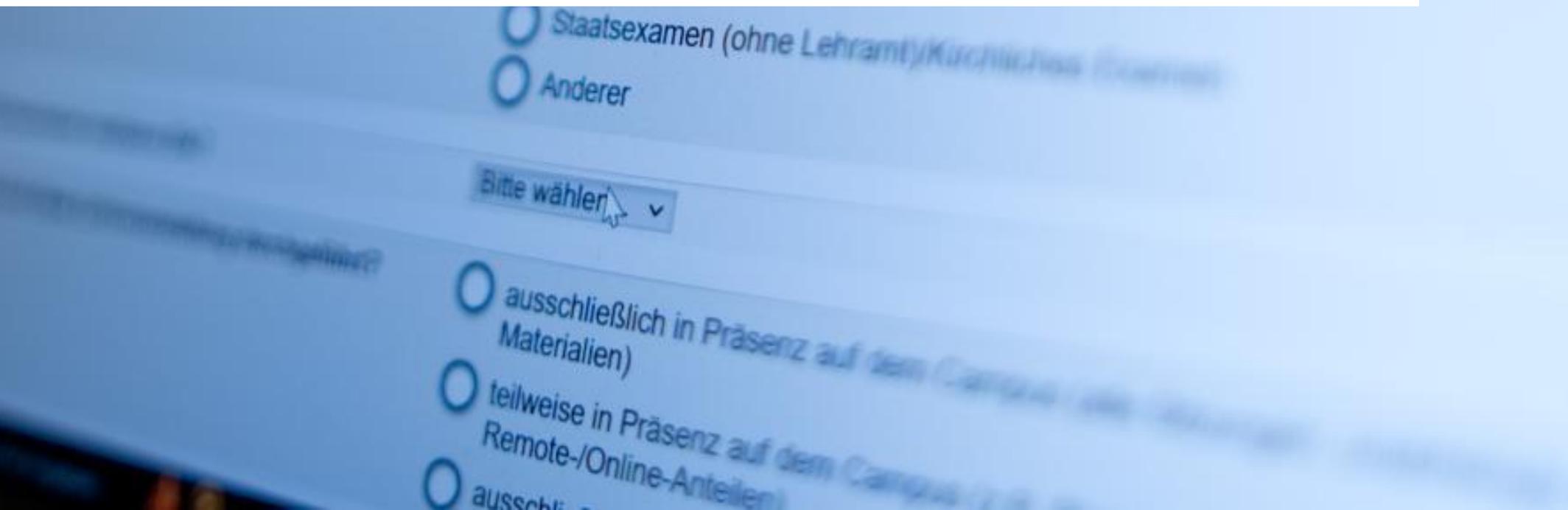


LEHRVERANSTALTUNGSBEWERTUNG MIT EVASYS

DER ABLAUF DES VERFAHRENS



KURZFASSUNG: VERFAHREN AUS LEHRENDENPERSPEKTIVE

1. Frühzeitig [Antrag](#) auf evasys-Nutzung stellen (nur Erstnutzer*innen und Lehrbeauftragte)
2. Check: Sind meine Daten in [CAMPUS](#) vollständig und aktuell? → Raum, persönliche E-Mail-Adresse etc.
3. Auf E-Mail-Einladung von evasys warten (nach Beginn der Vorlesungszeit)
4. Über Link in E-Mail in evasys [einloggen](#)
5. Online-in-Präsenz Befragung im evasys-Konto starten:
 - a) Zugangsdaten zum Fragebogen über das Online-in-Präsenz Plug-in öffnen (Klick auf blauen Pfeil)
 - b) QR-Code & Direktlink den Studierenden innerhalb der Lehrveranstaltung zeigen
6. Ergebnisse von Onlinebefragungen → ohne Benachrichtigung in „Echtzeit“ im evasys-Konto abrufen
7. Ergebnisse mit Studierenden besprechen

Wenn Sie persönlich keine E-Mail-Einladung erhalten, füllen Sie bitte die [Nachmeldemaske](#) aus!



IT.SERVICES

Im Identity Management von IT.SERVICES wird das Recht auf evasys-Nutzung eingetragen.

Beginn der Vorlesungszeit



IT.SERVICES

RUBiKS

CAMPUS

evasys-Importdatei

Lehrveranstaltungen von Lehrenden mit
evasys-Nutzungsrecht werden aus
CAMPUS exportiert.

1./2. Woche der Vorlesungszeit



Dezernat 1

Generierung der evasys-Konten
mit dem Import der
Lehrveranstaltungen.

evasys

evasys-Importdatei

3./4. Woche der Vorlesungszeit

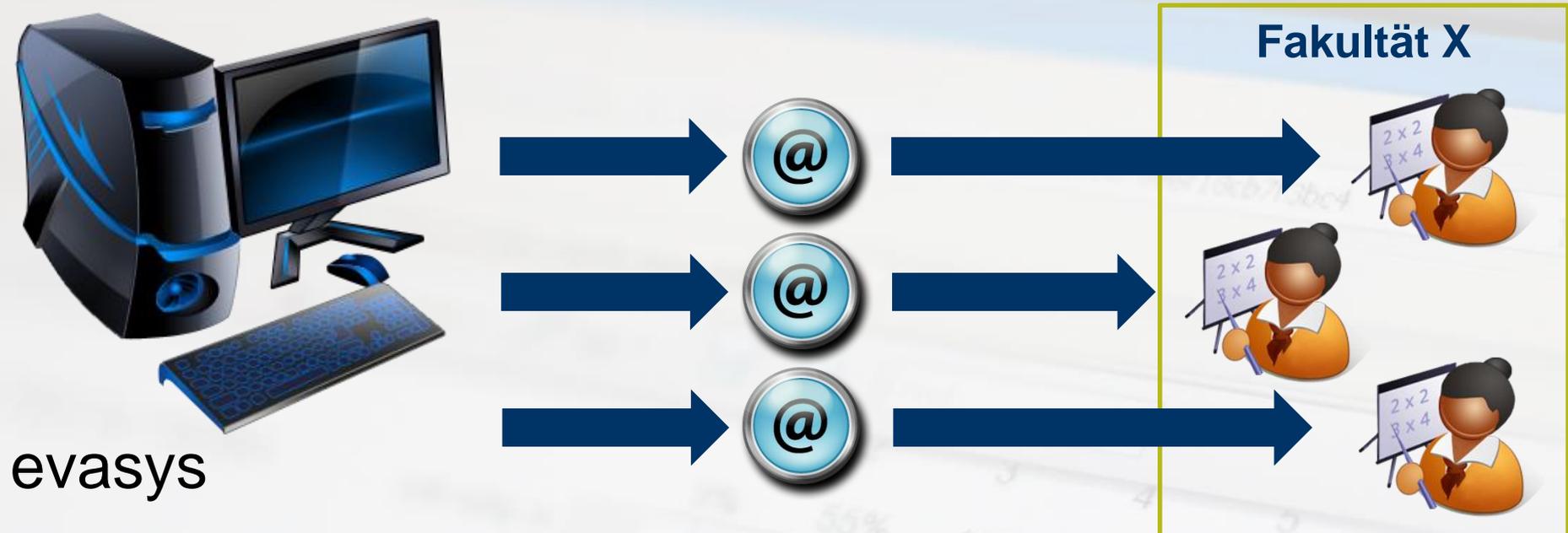


evasys

**Evaluations-
kommission X**

Die Evaluationskommissionen der Fakultäten können Veranstaltungen, die nicht evaluiert werden sollen oder können, aus evasys löschen.

5. / 6. Woche der Vorlesungszeit – Einladung zur Teilnahme an der stud. Lehrevaluation



E-Mail-Einladung von evasys an alle Lehrenden.
Lehrende loggen sich in ihr evasys-Konto ein und können die
Zugangsdaten zu den Fragebögen aufrufen.

5. / 6. Woche der Vorlesungszeit – Einladung zur Teilnahme an der stud. Lehrevaluation



evasys

Log-in

Studentische Lehrveranstaltungsbeurteilung an der Ruhr-Universität Bochum

Nutzername

Kennwort

OK

Lehrende loggen sich in ihr [evasys-Konto](#) ein.

Nach der Einladung per E-Mail – Evaluation Online-in-Präsenz

Online in Präsenz

Für folgende Lehrveranstaltungen wurden für Sie Onlineumfragen erstellt.

Mit einem Klick auf das blaue Pfeil-Icon gelangen Sie jeweils zu einer Vollbildanzeige des Links zu dieser Umfrage als QR-Code und Tiny-URL.

Umfrage	Periode	Erstellungsdatum	
Eine Vorlesung	WS22/23	2022-09-26	→
Musterfragebogen	WS22/23	2022-11-02	→
Musterfragebogen	WS22/23	2022-10-27	→
Musterfragebogen	WS22/23	2022-11-22	→
Musterfragebogen	WS22/23	2022-10-27	→

Die Zugangsdaten zu den Fragebögen können die Lehrenden selbst in ihrem evasys-Konto aufrufen.

→ Klick auf den blauen Pfeil

Nach der Einladung per E-Mail – Evaluation Online-in-Präsenz



<https://tinyurl.com/2mxzngxv>

Musterfragebogen

Für die Durchführung der Evaluation benötigen Studierende lediglich ein internetfähiges mobiles Endgerät.

→ QR-Code scannen oder Link abtippen

Nach der Evaluation – Ergebnisse abrufen

Lehrende loggen sich in ihr evasys-Konto ein, um Ergebnisse abzurufen. Sie sind in „Echtzeit“, direkt im Anschluss an die Evaluation, verfügbar.

Berichte aus der Zentralen Evaluation

Erhebungsperiode(n)

 WS22/23
 SoSe22
 WS2021
 SoSe20

Aktualisieren

Für folgende Veranstaltungen sind Sie als Dozent/in hinterlegt:

WS22/23		Status	Fragebogen	Erstellt	Erfasst	Abrufen
Art	Umfrage					
Eine Vorlesung		Daten vorhanden	BASIS_ONLINE	26.09.2022	3	Deutsch ▼

Sofern mindestens drei Studierende teilgenommen haben, können Lehrende PDF-Berichte abrufen und speichern. Die Berichte liegen in deutscher und englischer Sprache vor.

Nach der Evaluation – Feedbackgespräche mit Studierenden führen

Frank Wissing
Einführung in den soziologischen Neo-Institutionalismus (054321)
Erfasste Fragebögen = 1

Auswertungsteil der geschlossenen Fragen

Legende
Frageart

Relative Häufigkeit der Antworten
Skala

Allgemeine Angaben

Fragesemester

Ich besuche diese Veranstaltung als...

Ich besuche diese Veranstaltung...

23.10.2020 Befragte Auswertung

Frank Wissing, Einführung in den soziologischen Neo-Institutionismus

W6: drittelreicher Arbeitsaufwand für die Vor- und Nachbereitung der Veranstaltung:

Die Dozentin/ Der Dozent...

2.4 ...nimmt die Studierenden ernst und hat Interesse an ihrem Lernfortschritt.

2.4 ...ist fair im Umgang mit den Studierenden.

2.4 ...versteht es, mein Interesse am Fach zu wecken.

2.4 ...stellt Inhalte verständlich dar.

2.4 ...strukturiert die Veranstaltungstermine sinnvoll.

2.4 ...bereitet auf die Leistungskontrolle vor.

2.4 ...spricht deutlich und mit angemessenem Tempo.

2.4 ...beantwortet Fragen der Studierenden klar und verständlich.

2.4 ...motiviert die Studierenden zu eigenständigem Arbeiten.

2.4 ...ist auch außerhalb der Veranstaltung ansprechbar.

23.10.2020

Profilinie

Teilnehmer: 10
Name des Lehrstuhls: Frank Wissing
Titel der Lehrveranstaltung: Einführung in den soziologischen Neo-Institutionalismus
Name der Vorlesung:

2.4 ...nimmt die Studierenden ernst und hat Interesse an ihrem Lernfortschritt.

2.4 ...ist fair im Umgang mit den Studierenden.

2.4 ...versteht es, mein Interesse am Fach zu wecken.

2.4 ...bereitet auf die Leistungskontrolle vor.

2.4 ...spricht deutlich und mit angemessenem Tempo.

2.4 ...beantwortet Fragen der Studierenden klar und verständlich.

2.4 ...motiviert die Studierenden zu eigenständigem Arbeiten.

2.4 ...ist auch außerhalb der Veranstaltung ansprechbar.

2.4 ...stellt Inhalte verständlich dar.

2.4 ...strukturiert die Veranstaltungstermine sinnvoll.

2.4 ...bereitet auf die Leistungskontrolle vor.

2.4 ...spricht deutlich und mit angemessenem Tempo.

2.4 ...beantwortet Fragen der Studierenden klar und verständlich.

2.4 ...motiviert die Studierenden zu eigenständigem Arbeiten.

2.4 ...ist auch außerhalb der Veranstaltung ansprechbar.

23.10.2020

Auswertungsteil der offenen Fragen

Offene Fragen

7. A) Gut gefallen hat mir:

Freizeitfeld

7. B) Verbessert werden sollte:

23.10.2020

Seite 5

Lehrende besprechen die Ergebnisse mit den Studierenden.

VORAUSSETZUNGEN

(IN DEN DEKANATEN ZU ERFÜLLEN):

1. CAMPUS-Daten müssen entsprechend der Vorgaben gepflegt sein (E-Mail-Adressen, Büro-Adressen, Namen der Lehrenden, keine Platzhalter) → CAMPUS-Fachkoordinatoren/-innen
2. Ein*e Lehrende*r muss in CAMPUS als „verantwortlich für die Lehrevaluation“ markiert werden, wenn eine Lehrveranstaltung von mehr als einer Person angeboten wird